

ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

Οι κανονισμοί λειτουργίας της Έκθεσης είναι αναπόσπαστο μέρος των όρων του συμβολαίου (δηλαδή της «Δήλωσης Συμμετοχής»), οι οποίοι αναγνωρίζονται με την υπογραφή του. Οι Οργανωτές επιφυλάσσονται του δικαιώματος να συμπληρώσουν ή να τροποποιήσουν τους κανονισμούς της Έκθεσης.

1) ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

- A) Η Έκθεση Οινόγραμμα διοργανώνεται από την εταιρεία Vinetum ΕΠΕ («Οργανωτές»), με έδρα τον Βύρωνα, Λεωφόρος Καρέα 41.
- B) Οι Οργανωτές είναι υποχρεωμένοι να παραχωρήσουν στον Εκθέτη τον χώρο που αναφέρεται στη Δήλωση Συμμετοχής, για την προβολή αποκλειστικά των προϊόντων ή των υπηρεσιών του, δύο ημέρες πριν την έναρξη της Έκθεσης, εκτός της περίπτωσης που έχει γίνει άλλη συμφωνία.
- Γ) Η συμμετοχή στην Έκθεση γίνεται αποδεκτή εφ' όσον συνυπογραφεί η έντυπη «Δήλωση Συμμετοχής», η οποία πρέπει να συνοδεύεται από το 30% της συνολικής αξίας του περίπτερου (όπως αναγράφεται στη Δήλωση) και περιλαμβάνει τον εκάστοτε ΦΠΑ. Η προκαταβολή αυτή πρέπει να καταβληθεί εντός 7 ημερών, άλλως η συμμετοχή δεν λαμβάνεται υπ' όψιν. Η τιμή ανά τετραγωνικό μέτρο περιλαμβάνει ανάλογο πακέτο παροχών και υπηρεσιών και είναι καθορισμένη από τους Οργανωτές. Καμία πίστωση δεν γίνεται δεκτή και όλοι οι λογαριασμοί εξοφλούνται πριν από την Έκθεση και με τρόπο που αναφέρεται γραπτώς στη Δήλωση Συμμετοχής.
- Δ) Μετά την αποδοχή και επικύρωση της Δήλωσης Συμμετοχής από τους Οργανωτές, αυτή καθίσταται δεσμευτική και αμετάκλητη. Σε περίπτωση επιθυμίας ακύρωσης Συμμετοχής του Εκθέτη, τότε αυτός επιβαρύνεται με το σύνολο του συμφωνηθέντος ποσού (προκαταβολή και υπόλοιπο). Αν η επιθυμία ακύρωσης εκδηλωθεί μέχρι και 2 (δύο) μήνες πριν από την έναρξη της Έκθεσης, τότε ο Εκθέτης επιβαρύνεται μόνον με την προκαταβολή (30% του συνόλου).
- Ε) Η παραλαβή των περίπτρων γίνεται στις συγκεκριμένες ημερομηνίες που καθορίζουν οι Οργανωτές, απο εξουσιοδοτημένα άτομα των Εκθετών, οι οποίοι προσέρχονται στη Γραμματεία των Οργανωτών για να παραλάβουν την Άδεια Εγκατάστασης.
- ΣΤ) Κατά την παραλαβή του χώρου, εάν ζητηθεί οποιαδήποτε αλλαγή από τον Εκθέτη (όπως προσθήκη ή αποξήλωση δομής, προσθήκη ή αφαίρεση φωτιστικών, μοκέτας, μετώπης, κ.λπ.), το κόστος αυτής μετακυλιέται από τον εργολάβο της Έκθεσης στον Εκθέτη.
- Ζ) Οι Οργανωτές έχουν το δικαίωμα να μεταφέρουν τον Εκθέτη σε άλλο χώρο ιδίων διαστάσεων, εφόσον αυτό είναι αναγκαίο για τη σωστή οργάνωση ή λειτουργία της Έκθεσης και εφόσον του το ανακοινώσουν γραπτώς δέκα ημέρες προ της έναρξης της Έκθεσης.

- Η) Οι Οργανωτές έχουν το δικαίωμα να αρνηθούν εκθέματα που είναι πολύ μεγάλα και μπορεί να είναι επικίνδυνα ή να προκαλέσουν φθορές και εκθέματα τα οποία δεν παράγονται ή δεν αντιπροσωπεύονται επίσημα από τον Εκθέτη. Αλλαγή εκθεμάτων επιτρέπεται μόνον μετά από έγγραφη έγκριση των Οργανωτών, οι οποίοι έχουν το δικαίωμα να απαγορεύσουν την παρουσίαση εκθεμάτων που δεν ανταποκρίνονται στα συμφωνηθέντα.
- Θ) Τα περίπτερα ενοικιάζονται αποκλειστικά στον Εκθέτη, κατόπιν συνεννόησης με τους Οργανωτές και δεν επιτρέπεται η υπενοικίαση ή η χρήση οποιουδήποτε χώρου από μη εκθέτες.

2) ΕΚΘΕΣΗ & ΕΠΙΔΕΙΞΗ ΜΗΧΑΝΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Ο Εκθέτης, σαν κατασκευαστής ή εισαγωγέας τεχνικού εξοπλισμού, είναι υποχρεωμένος να εφοδιάσει όλα τα εκτιθέμενα μηχανήματα, τα οποία είναι έτοιμα προς χρήση, με όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα, σε συσχετισμό με τους γενικούς τεχνικούς κανόνες, ώστε να προληφθεί οποιοσδήποτε κίνδυνος των χειριστών των μηχανημάτων ή των επισκεπτών της Έκθεσης. Οι Οργανωτές έχουν το δικαίωμα να σταματήσουν τη λειτουργία μηχανημάτων οποιαδήποτε στιγμή θεωρηθεί ότι υπάρχει κίνδυνος ή παρενόχληση της Έκθεσης εξαιτίας τους.

3) ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ

- Α) Απαγορεύεται η κάλυψη των πυροσβεστικών φωλεών, βαννών, εξόδων κινδύνου, το κρέμασμα οποιουδήποτε αντικείμενου, λαβάρων κ.λπ. από την οροφή και τα δομικά στοιχεία των αιθουσών ή τα δίκτυα των υπηρεσιών, το τρύπημα και το κάρφωμα στο πάτωμα, τις κολόνες, την οροφή και οποιοδήποτε άλλο δομικό στοιχείο, η επικάλυψη των τοίχων των περιφερειακών διαδρόμων, η εκτέλεση εργασιών, καθώς και η χρήση εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών που μπορούν να προκαλέσουν φθορές ή βλάβες στο εκθεσιακό κέντρο, όπως η χρήση κομπρεσέρ βαφής ή κοπής τζαμιών, γυψοσανίδων ή άλλων δομικών υλικών, στους κοινόχρηστους χώρους, τους διαδρόμους κ.λπ.
- Β) Οι Εκθέτες επιτρέπεται να χρησιμοποιούν μόνο το εσωτερικό του περιπτέρου που τους έχει παραχωρηθεί. Απαγορεύεται η τοποθέτηση εκθεμάτων και διακοσμητικού υλικού στους διαδρόμους, καθώς επίσης και η διανομή ενημερωτικών/διαφημιστικών εντύπων σε διαδρόμους και κοινόχρηστους χώρους, εκτός εάν έχει προϋπάρξει συνεννόηση με τους Οργανωτές. Αυτά ισχύουν τόσο για τις εργασίες κατά την προετοιμασία, όσο και κατά την λειτουργία της Έκθεσης.
- Γ) Τα παραληφθέντα περίπτερα πρέπει να είναι επανδρωμένα από τους Εκθέτες ή το εξουσιοδοτημένο προσωπικό τους όλες τις ημέρες και ώρες που λειτουργεί η Έκθεση. Οι Εκθέτες ή το εξουσιοδοτημένο προσωπικό, πρέπει να βρίσκονται καθημερινά στα περίπτερά τους 30 λεπτά πριν το άνοιγμα της Έκθεσης και να αποχωρούν 30 λεπτά μετά από το πέρας της. Οφείλουν δε να διατηρούν τα περίπτερά τους καθαρά, λειτουργικά και καλάίσητα καθ' όλη τη διάρκεια της Έκθεσης.

4) ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

Οι Οργανωτές διατηρούν το δικαίωμα να ορίζουν εκ νέου τις ώρες λειτουργίας της Έκθεσης ή να μεταθέτουν τις ημερομηνίες λειτουργίας της, εφόσον υπάρχει σοβαρός λόγος. Οι ημερομηνίες της Έκθεσης δεν αλλάζουν αν προκηρυχθούν σε διάστημα μικρότερο των 6 (έξι) μηνών προ της ημέρας έναρξης της Έκθεσης, Εθνικές Εκλογές, οι οποίες θα συμπέσουν με την Έκθεση, εκτός εάν το ζητήσουν εγγράφως τα 3/4 των Εκθετών και υπάρχει διαθέσιμος χώρος στο ίδιο κτίριο (ΕΚΕΠ) σε άλλη ημερομηνία.

5) ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΕΚΘΕΣΗ

- A) Η αναγνώριση των Εκθετών και του προσωπικού τους θα γίνεται υποχρεωτικά στις εισόδους, μέσω των ειδικών Καρτελών Εισόδου (badges), που θα τους εφοδιάσουν έγκαιρα και με επαρκή αριθμό οι Οργανωτές (και μόνον αυτοί).
- B) **Οι Εκθέτες δικαιούνται 5 (πέντε) Καρτέλες «Εκθέτη» ανά 10 (δέκα) τετραγωνικά μέτρα περιπτέρου, με ανώτατο όριο τις 60 Καρτέλες «Εκθέτη».** Οι εκθέτες είναι υποχρεωμένοι να στείλουν έγκαιρα τα στοιχεία των υπαλλήλων τους που θα επανδρώσουν το περίπτερό τους, για την έκδοση των σχετικών Καρτελών. **Η καταληκτική ημερομηνία αποστολής των στοιχείων αυτών είναι η Παρασκευή 2 Μαρτίου 2012, ώρα 17:00.**
- Γ) Οι Καρτέλες ελεύθερης εισόδου στην Έκθεση είναι ονομαστικές και προσωπικές και **απαγορεύεται αυστηρά η μεταβίβασή τους σε τρίτους.**
- Δ) Οι Εκθέτες και όλο το προσωπικό τους, το οποίο θα επανδρώνει το περίπτερό τους, είναι υποχρεωμένοι να φέρουν σε ευδιάκριτο σημείο της ένδυσής τους την Καρτέλα (badge) τους.
- Ε) Οι Οργανωτές έχουν το δικαίωμα να αρνηθούν την είσοδο στην Έκθεση σε κάθε επισκέπτη που αυτοί θα κρίνουν ανεπιθύμητο.
- ΣΤ) **Δικαίωμα δωρεάν εισόδου στην Έκθεση Οινόγραμμα 2012 έχουν όλοι οι επαγγελματίες του χώρου, με απλή επίδειξη της επαγγελματικής κάρτας τους.** Για τους υπόλοιπους επισκέπτες η είσοδος στην Έκθεση θα γίνεται με πρόσκληση ή με εισιτήριο, που κοστίζει 12 ευρώ και ισχύει για όλες τις ημέρες λειτουργίας της. Κάθε επισκέπτης, επαγγελματίας και μη θα παραλαμβάνει στην υποδοχή μία μόνιμη Καρτέλα Εισόδου (badge), που θα εκδίδεται επιτόπου και θα ισχύει έως το πέρας της Έκθεσης.
- Z) Όλοι όσοι εισέρχονται στην Έκθεση είναι υποχρεωμένοι να επιδείξουν στην είσοδο την κονκάρδα της δωρεάν εισόδου με την οποία θα τους έχουν προμηθεύσει οι Οργανωτές. Το ίδιο ισχύει για τους Εκθέτες, το υπαλληλικό προσωπικό τους, τα φιλικά και τα οικογενειακά τους πρόσωπα.
- H) Το εισιτήριο εισόδου στην Έκθεση κοστίζει 12 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και αφορά όλους ανεξαιρέτως τους επισκέπτες που δεν θα εμπíπτουν στα προαναφερόμενα.

6) ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΚΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΞΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ

- A) Οι συσκευασίες των εκθεμάτων πρέπει να έχουν μετακινηθεί από τους χώρους της Έκθεσης 6 ώρες πριν την έναρξη λειτουργίας της Έκθεσης. Σε περίπτωση παραβίασης του κανονισμού, οι Οργανωτές έχουν το δικαίωμα να μετακινήσουν τις συσκευασίες των εκθεμάτων με οικονομική επιβάρυνση του Εκθέτη. Οι Οργανωτές δεν φέρουν καμία ευθύνη για την τύχη των συσκευασιών.
- B) Η μεταφορά των εκθέματων προς και από τους εκθεσιακούς χώρους κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας και αποξήλωσης επιτρέπεται να εκτελείται μόνον απο τους Εκθέτες και το προσωπικό τους.
- Γ) Απαγορεύεται ρητά η μεταφορά εκθεμάτων μετά την έναρξη λειτουργίας της Έκθεσης. Τα εκθέματα δεν πρέπει να μετακινηθούν από τα περίπτερα, ούτε τα περίπτερα να κλείσουν πρόωρα, μερικά ή ολικά, πριν από το τέλος της Έκθεσης, την Δευτέρα 19 Μαρτίου και ώρα 18:00.
- Δ) Στην περίπτωση που δεν έχει προηγηθεί ιδιαίτερη συνεννόηση, τα εκθέματα θα πρέπει να έχουν μεταφερθεί εκτός κτιρίου ΕΚΕΠ, το αργότερο έως την Τρίτη 20 Μαρτίου 2012 και ώρα 20:00. Αν η αποξήλωση δεν γίνει έγκαιρα, αναλαμβάνουν οι Οργανωτές, με έξοδα του Εκθέτη, χωρίς να φέρουν καμία απολύτως ευθύνη για απώλεια ή ζημιά, μερική ή ακόμα και ολική καταστροφή των εκθεμάτων /περιπτέρων.
- Ε) Σε περίπτωση εγκατάλειψης δομικών στοιχείων του περιπτέρου, που απαιτούν την απασχόληση του συνεργείου καθαρισμού, θα υπάρξει ξεχωριστή χρέωση, απ' ευθείας από το εν λόγω συνεργείο.
- ΣΤ) **Μετά το πέρας λειτουργίας της Έκθεσης, την Δευτέρα 19 Μαρτίου 2012 και ώρα 18:00, το κτήριο θα παραμείνει ανοικτό έως τις 23:00, για την αποκομιδή μικρών εκθεμάτων. Στη συνέχεια, η ολοκλήρωση της αποξήλωσης θα ξεκινήσει την Τρίτη 20 Μαρτίου 2012 από τις 07:00 έως τις 20:00.**

7) ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

Οι Οργανωτές υποχρεούνται στον καθαρισμό των διαδρόμων και άλλων κοινόχρηστων χώρων της Έκθεσης, καθώς και των περιπτέρων των εκθετών (μόνο των οριζοντίων επιφανειών), μια φορά την ημέρα, με το πέρας της Έκθεσης. Τα συνεργεία καθαρισμού θα είναι στη διάθεση των εκθετών για την αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών που απαιτούν την έγκαιρη επέμβασή τους.

8) ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Η αστυνομία, η πυροσβεστική υπηρεσία, η βιομηχανική επιθεώρηση, οι Δημόσιες Αρχές και οι αντιπρόσωποι των οργανωτών, δικαιούνται να περιφέρονται στα περίπτερα όλες τις ώρες, από την έναρξη μέχρι τη λήξη της Έκθεσης. Κανένα είδος εύφλεκτου υγρού δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιηθεί ή να παραμείνει στα περίπτερα. Ο Εκθέτης είναι υποχρεωμένος να έχει στο

περίπτερό του έναν πυροσβεστήρα κόνεως 5 kgm. Επαρκής φωτισμός θα υπάρχει στις αίθουσες και στους γύρω χώρους της Έκθεσης. Για όλες τις ηλεκτρικές εγκαταστάσεις των περιπτέρων θα πρέπει να μεριμνήσουν εγκεκριμένοι ηλεκτρολόγοι.

9) ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Υπεύθυνοι για τις ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις των κοινόχρηστων χώρων και των περιπτέρων με δομή, είναι τα συνεργεία ηλεκτρολόγων των Οργανωτών. Για δε τις αντίστοιχες των μηχανημάτων και των περιπτέρων χωρίς δομή, είναι οι ίδιοι οι Εκθέτες.

10) ΦΥΛΑΞΗ

Οι χώροι της Έκθεσης φυλάσσονται όλο το εικοσιτετράωρο, πλην όμως **οι Οργανωτές δεν έχουν καμία ευθύνη για τα πράγματα που χάνουν οι Εκθέτες και δεν αναλαμβάνουν αποζημιώσεις για καταστροφή ή κλοπή εκθεμάτων.** Οι Εκθέτες είναι εξ ολοκλήρου υπεύθυνοι για την ασφάλεια και ασφάλιση των εκθεμάτων τους, του προσωπικού και των επισκεπτών τους, καθώς και για κάθε ζημιά που μπορεί να προκληθεί από αμέλεια στη δομή, στο εκθεσιακό υλικό, στους τοίχους, στα δάπεδα κ.λπ. του Εκθεσιακού Κέντρου, πράγμα που συνεπάγεται και την αυτόματη αποδοχή κάθε ανάλογης χρέωσης για αποκατάσταση των τυχόν ζημιών. Οι Εκθέτες μπορούν, αν το επιθυμούν, να ασφαλίσουν κατά παντός κινδύνου τα εκθέματά τους, σε ασφαλιστική εταιρεία της προτίμησής τους ή/και να προσλάβουν άτομο από την εγκεκριμένη από τους Οργανωτές εταιρεία φύλαξης, για να φυλάσσει το περίπτερο και τα εκθέματά τους.

11) ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ #1

- A) Απαγορεύεται η φωτογράφιση, η κινηματογράφιση και η βιντεοσκόπηση της Έκθεσης, χωρίς την προηγούμενη άδεια των Οργανωτών. Οι Εκθέτες μπορούν να φωτογραφήσουν μόνον τα περίπτερά τους.
- B) Απαγορεύεται η διενέργεια λιανικών πωλήσεων εκθεμάτων στο χώρο της Έκθεσης και κατά τη διάρκεια λειτουργίας της, με την εξαίρεση βιβλίων και εντύπων σχετικών με το αντικείμενο της Έκθεσης.
- Γ) Απαγορεύεται αυστηρά η μουσική σε όλα τα περίπτερα, ενώ η ενδεχόμενη προβολή ενημερωτικού βίντεο δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να ενοχλεί τα παρακείμενα περίπτερα.
- Δ) **Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα, σε όλους τους χώρους του ΕΚΕΠ. Έχει προβλεφθεί ειδικός χώρος καπνιζόντων στο ισόγειο της Έκθεσης.**

12) ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ #2

Η συμμετοχή στην Έκθεση επιβάλλει τα ακόλουθα:

- A) Την έγκαιρη κατάθεση των στοιχείων της επιχείρησης, όπως ζητούνται από τους Οργανωτές.
- B) Την άφιξη και αναχώρηση από την Έκθεση, όπως ορίζουν οι Οργανωτές.
- Γ) Τη συνέπεια στις ώρες λειτουργίας.
- Δ) Την προσωπική ευθύνη του Εκθέτη για τη φύλαξη των εκθεμάτων, καίτοι ο χώρος θα φυλάσσεται και από τους Οργανωτές. Αυτό ισχύει και για την αποθήκη εκθεμάτων, που οι Οργανωτές θέτουν στη διάθεση των Εκθετών.
- E) Την υποχρεωτική επάνδρωση του περιπτέρου του Εκθέτη καθ' όλη τη διάρκεια της Έκθεσης.
- ΣΤ) Την υποχρεωτική καταχώρηση στον κατάλογο της Έκθεσης, όποια μορφή και αν έχει αυτός (έντυπη ή ηλεκτρονική).
- Z) Ο πάσης φύσεως εξοπλισμός για τη λειτουργία των περιπτέρων (π.χ. παντός είδους έπιπλα, ποτήρια, σαμπανιέρες κ.λπ.), είναι αποκλειστική μέριμνα των Εκθετών.
- H) Οι Οργανωτές διατηρούν το δικαίωμα αλλαγής των κατόψεων της Έκθεσης, καθώς και της μετακίνησης και διαμόρφωσης (σχήματος) των περιπτέρων.
- Θ) Σε περίπτωση που το ύψος της κατασκευής του περιπτέρου υπερβαίνει τα 2,50 μ., ο Εκθέτης υποχρεούται να υποβάλλει τα σχετικά σχέδια στους Οργανωτές για έγκριση.

13) ΔΙΑΦΟΡΕΣ

Με την υπογραφή της Δήλωσης Συμμετοχής οι Εκθέτες συμφωνούν και αποδέχονται τους προαναφερόμενους Όρους Συμμετοχής και τον Κανονισμό Λειτουργίας της Έκθεσης, καθώς και τις οδηγίες των άλλων εντύπων και εγγράφων των Οργανωτών που θα ακολουθήσουν. Κανένα παράπονο ή απαίτηση έναντι των Οργανωτών δεν γίνονται δεκτά εάν δεν υποβληθούν γραπτώς στα γραφεία τους εντός 10 ημερών, από την ημερομηνία λήξης της Έκθεσης. Σε περίπτωση νομικών διαφορών με τους Οργανωτές, αρμόδια για την επίλυσή τους είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.